



## Plan för likabehandling 2017

Antagen av styrelsen 20 02 2017

### Inledning

Förskolan föräldrakooperativet Globen Kulans, nedan kallad fsk GK, plan för lika behandling bygger på den lag antagen av riksdagen som trädde i kraft 2006-04-01. Lika behandling handlar om alla människors lika värde och rätt till lika behandling oavsett kön, etnisk tillhörighet (1), religion eller annan trosuppfattning (2), sexuell läggning (3), funktionshinder (4) eller andra skäl. Denna plan skall såväl vara ett redskap för att uppfylla lagkraven som ett verktyg i arbetet med att främja lika behandling, förebygga och motverka diskriminering och kränkande behandling mot såväl barn som vuxna på fsk GK.

Vid kränkande behandling ska utredning inledas skyndsamt enligt Skollagen 6 kap. Åtgärder mot kränkande behandling.

Om en förskollärare eller annan vuxen i verksamheten får kännedom om att ett barn har blivit utsatt för kränkande behandling ska hen genast anmäla detta till förskolechefen. Förskolechefen anmäler detta skriftligt till styrelsen enligt utarbetad mall. Styrelsen ska sedan skyndsamt utreda omständigheterna kring de kränkningar som rapporterats samt vidta de åtgärder som krävs för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

### Beskrivning av vår förskola

Fsk GK bedrivs som ett föräldrakooperativ och representeras av en styrelse med ledamöter som alla är föräldrar till barn på förskolan. Förskolan består av tre avdelningar med vardera cirka 15 barn, totalt 45 barn. Vi har dock tillstånd att driva en förskola med totalt 48 barn. Vi har syskonavdelningar och strävar alltid efter bra fördelning av åldrar. Alla våra anställda i barngrupperna är i regel förskollärare och personaltätheten är förhållandevis hög; fem barn per förskollärare (5). Ett flertal av våra förskollärare har jobbat länge på fsk GK. Våra lokaler är relativt små vilket gör att förskollärarna har god överblick över alla barn och kan snabbt se saker som annars skulle kunna ske i det fördolda. Vi har också tydliga rutiner som är väl inarbetade samt utformade av personalen gemensamt. Allt detta tror vi gynnar vårt arbete för att främja likabehandling, motverka trakasserier och diskriminering samt att om det sker kan vi hantera situationen på ett professionellt sätt och enligt denna gällande plan.

### Definitioner

[Skriv här]



Med **barn** avses alla barn som är inskrivna i verksamheten. Med **vuxna** menas all personal (föskollärare, vikarier samt praktikanter) samt föräldrar till inskrivna barn.

**Styrelsen** för fsk GK är en sammansättning av ett antal föräldrar till barn på förskolan och är ytterst ansvarig för driften av förskolan, såväl för barnen som för personalen.

**Förskolechefen** är ansvarig för planering, utvärdering, särskilt stöd, likabehandlingsplan, läroplan och det som läroplanen anger.

**Direkt diskriminering** handlar om att någon behandlas sämre än en annan medan indirekt diskriminering sker när alla behandlas lika och därigenom kan enskilda diskrimineras.

**Trakasserier** är en form av kränkande behandling som kränker någons värdighet och kan kopplas samman med någon av de skyddande diskrimineringsgrunderna som omnämns i inledningen. Kränkande behandling kan vara fysiska, verbala, psykosociala samt i form av text eller bild.

**Kränkning** skall aktivt motverkas av alla som arbetar i förskolan. Detta slås fast redan i skollagens inledning. Kränkning definieras i skollagen som ett "uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen kränker ett barns eller en elevs värdighet".

**Uppsåt** krävs inte för att göra sig skyldig till diskriminering. Det är den som är utsatt som avgör om man är kränkt eller inte, dvs. effekten av agerandet avgör, inte avsikten.

### Övergripande mål

Alla på förskolan känner trygghet samt visar hänsyn och ömsesidig respekt mot andra barn och vuxna.

### Ansvar

Föskollärarna plus förskolechef ansvarar för arbetet med barnen, för att främja lika behandling, förebygga trakasserier samt att agera om något har inträffat gällande barnen. Styrelsen ansvarar för att främja likabehandling, förebygga trakasserier samt att agera om något har inträffat gällande personalen.

### Främjande av lika behandling

#### Föskollärare

- Vi är medvetna i vårt val av material; spel ska vara fritt att användas av alla
- Vi ser till att åldersadekvat material finns tillgängligt för samtliga barn
- Vi söker aktivt efter lekfigurer av båda könen till riddarborg, lego, playmo etc

[Skriv här]



- Vi planerar verksamheten så att alla barn får baka, sy, tälja, torka bord etc, naturligtvis med rätt nivå till rätt ålder
- Vi är uppmärksamma på hur leksaker nyttjas så att båda könen får tillgång till dessa, t ex sparkcyklar och cykeltaxin vid paviljongen
- Vi är mycket i skogen där många av lekarna är könsneutrala
- Vi planerar aktiv fysisk lek där alla (6) deltar i t ex gymnastik och skridskor
- Vi är sparsamma med att barnen får ta med sig leksaker hemifrån då dessa tenderar att förstärka könsperspektiv i form av val av leksak
- Vi uppmärksammar, stödjer och ser andra språk som något positivt, vi har exempelvis spanskstund med spansktalande barn samt sjunger och leker spanska danslekar.
- Vi är uppmärksamma på att både pojkar och flickor uppmuntras till användande av de digitala hjälpmedel, t ex läsplattor, som används i verksamheten och att båda könen får lika mycket tid med dessa.
- Vi deltar i kurstillfällen som utbildningsförvaltningen anordnar.

### **Styrelsen**

Styrelsens personalansvariga (tre ledamöter) har regelbundet utvecklingsamtal med personalen/pedagogerna där var och en får möjlighet att prata om hur man uppfattar sin arbetssituation och sitt arbetsklimat. Däremellan förekommer också andra samtal. Styrelsen ombesörjer regelbunden utbildning och handledning för personalen/pedagogerna i syfte att underlätta arbetet, utveckla arbetet men också att främja gott arbetsklimat. Vi har en levande plan för lika behandling som alla i styrelsen är väl förtrogen med.

Förskolechefen är ansvarig för att pedagogerna kompetensutvecklas kontinuerligt. Samtidigt har förskollärarna ett personligt ansvar för sin egen kompetensutveckling.

### **Motverkande av diskriminering och annan kränkande behandling**

#### **Förskollärare**

- Vi läser böcker där flickor är starka och är aktiva förebilder (även vid samling)
- Vi läser böcker där pojkar är empatiska och hjälpsamma (även vid samling)
- Vi förväntar oss lika mycket språkligt samt i handling av såväl pojkar som flickor (7)
- Vi medverkar i äldreboendets midsommarfirande
- Vi sätter ord på vad flickor **gör**, dvs aktiva egenskaper, t ex starka, modiga och snabba. Samtidigt sätter vi ord på hur pojkar **är**, t ex empatiska, hjälpsamma, fin i håret etc.(8)
- Vi uppmuntrar barnen att tänka könsneutralt (9)
- Vi motverkar att barnen har synpunkter/kommentarer avseende varandras utseende genom att själva vara goda förebilder
- Vi talar till och bemöter alla barn med respekt
- Vi har samtal i grupperna om hur vi uppträder mot varandra

[Skriv här]



- Vi har åldersblandade grupper där både pojkar och flickor får hjälpa de yngre barnen
- Vi låter alla barnen prata och agera inför varandra och förvänta sig att de andra barnen lyssnar
- Vi skapar tid för samtal med barnen i den dagliga verksamheten, viktigt att "bli sedd"
- Vi är lyhörda för alla barns enskilda behov och önskingar, särskilt situationer som kan upplevas extra känsliga (9)
- Vi vuxna bemöter och behandlar varandra med respekt
- Vi följer vår policy om sociala medier

### **Styrelsen**

Vi är uppmärksamma på signaler från personalen, barnen samt övriga föräldrar som vittnar om att något inte är bra i verksamheten, att någon inte mår bra etc. Vi har samtal med personalen då det behövs, uppmanar personalen att ha samtal med föräldrar i de fall det behövs och inte är gjort. I de fall någon kommer till styrelsen med information om personal, föräldrar eller barn så uppmanar vi alltid om möjligt ta upp det med den det berör (ej barn). Vi erbjuder också att hålla trepartssamtal där någon ur styrelsen är den tredje parten. Vi strävar efter att ha ett öppet och bra klimat där återkoppling till varandra känns naturligt.

### **Vårt agerande i akuta situationer**

#### **Förskollärare/pedagoger**

- Vi agerar snabbt när ett barn blivit utsatt för kränkning av ett annat barn genom att vi tar hand om och tröstar det barn som utsatts samt att vi tar hand om det barn som kränkt och pratar med vederbörande. Det är viktigt att markera att detta inte är OK på ett sätt som är relevant för barnets ålder
- Vi agerar när vi upplever att ett barn får en tillsägelse av annan personal/pedagog som vi uppfattar som kränkande för barnet. Vi pratar då med den personalen/pedagogen vi uppfattat som kränkande samt att vi tar barnet åt sidan och visar tydligt att vi tar "barnets parti". Vi meddelar genast förskolechefen som anmäler till styrelsen för utredning i enighet med skollagen.
- Vi ser alltid till att ta barnet åt sidan vid situationer som kan upplevas som känsliga inför andra barn, t ex om ett stort barn bajsat på sig
- Vi uppmärksammar om ett barn blir behandlad på ett kränkande sätt av föräldrarna och tar upp detta med barnets föräldrar när barnet inte är med
- Vi informerar alltid barnets förälder/föräldrar om något av ovanstående har hänt deras barn

#### **Styrelsen**

När det kommer till styrelsens kännedom att någon i personalen blivit kränkt av annan personal eller att personal har kränkt ett barn tar som regel personalansvarige upp detta  
[Skriv här]



med den som har kränkt. Samtalet bör alltid utmynna i hur vederbörande i framtiden ska undvika att göra samma eller liknande sak. Trepårtssamtal kan också erbjudas där en från styrelsen är den tredje personen. Om samtalen inte bedöms räcka ska styrelsen erbjuda extern professionell hjälp till personalen. Målet ska alltid vara att vår personal ska trivas och fungera bra i verksamheten för sin egen och för våra barns skull. Om någon i personalen blivit kränkt av en annan ur personalgruppen ska personalansvarige (i första hand) alltid ha samtal med den som uppges ha kränkt. Även här ska extern professionell hjälp erbjudas om man bedömer det som erforderligt. Om någon ur personalen blivit kränkt av en förälder ska den personalansvarige informeras och tillsammans ska man avgöra hur man ska följa upp det inträffade. Allvarigare kränkningar kan polisanmälas av styrelsen.

### **Långsiktigt arbete**

#### ***Förskollärare***

- Personalen har gått kurser om tvåspråkighet och HBTQ-genus, vilka följs upp på gemensamt personalmöte.
- Vi söker aktivt efter information när vi får barn med annan etnisk bakgrund, har funktionshinder eller exempelvis är regnbågsbarn (10)
- Vi har en aktiv plan för lika behandling som alla i personalgruppen är väl förtrogen med
- Vi följer upp vår plan för lika behandling minst en gång varje år och gör förändringar när det behövs, företrädesvis på våren
- Vi berättar för alla föräldrar i allmänhet på höstens första föräldramöte om vår plan för lika behandling och för alla nya föräldrar i synnerhet.
- Vi ser alltid till att vikarier som ska stanna hos oss en tid tar del av vår plan för lika behandling

#### ***Förskolechefen***

- Är ytterst ansvarig för det långsiktiga arbetet i verksamheten, men har också mandat att delegera uppgifterna till andra anställda.

#### ***Styrelsen***

- Styrelsen följer upp planen för lika behandling årligen, efter att personalen gjort sin uppföljning. Detta ska vara klart före sommarstängningen.
- Vi ser också till att vår hemsida samt annan övrig information om fsk GK vittnar om att vi främjar lika behandling samt aktivt motverkar kränkande behandling.
- Vi möjliggör för personalen/pedagogerna få den utbildning/handledning man behöver för att göra ett gott arbete med barnen i enlighet med planen för lika behandling.

[Skriv här]



### Fotnoter

- (1) Med etnisk tillhörighet menas att man kan vara född i Sverige men också vara rom, same, kurd eller något annat. Man kan också ha flera etniska tillhörigheter.
- (2) Begreppet annan trosuppfattning innefattar uppfattningar som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning.
- (3) Funktionshinder är varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga. Begränsningarna måste bestå över en längre tid, men graden av funktionshinder har ingen betydelse.
- (4) Med sexuell läggning menas homosexualitet, bisexualitet, heterosexuallitet.
- (5) Personaltätheten på förskolor i Sverige ligger på 5,2 barn per "årsarbetare" (oavsett yrkeskategori) enligt Skolverket. Senaste siffran för 2016 på Globen-Kulan är 5,2. Den genomsnittliga andelen personal med förskolläraryrket är 42 % i landet. På Globen-Kulan är andelen 89 %.
- (6) En viss begränsning finns där åldern avgör vilken aktivitet som är möjlig
- (7) Studier har visat att förskolepersonal förväntar sig mer av flickor och mindre av pojkar i såväl språk som aktiv handling
- (8) När ett barn t ex säger "en sån här tving har min pappa" så kan vi säga "ja, men det är väl din mammas också"
- (9) En del barn vill kunna låsa toaletten vid besök, en del vill ha upplåst men med dörren stängd
- (10) Med regnbågsbarn avses barn som lever med två föräldrar av samma kön